



РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ  
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫН  
АҒБАН ПИЛТІРІ  
ПҰДІСТІН АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
УСТЬ-АБАКАНСКОГО ПОССОВЕТА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 14.08. 2023 года

№ 15 -п

рп Усть-Абакан

#### **О создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Усть-Абаканского поссовета**

В целях совершенствования уровня подготовки населения в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, руководствуясь Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», администрация Усть-Абаканского поссовета

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать на территории Усть-Абаканского поссовета учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УКП ГОЧС), предназначенный для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающего населения), на базе здания МКУ «КДЦ «Имидж», по адресу: 655100, Республика Хакасия, Усть-Абаканский район, рп Усть-Абакан, ул. Мира, 40А.

2. Назначить начальником УКП ГОЧС директора МКУ «КДЦ «Имидж» Горохова В.Н.

3. Назначить консультантами УКП ГОЧС:

- Геворгян Е.П.,

- Саломатину О.П.

4. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в Усть-Абаканском поссовета (приложение №1);

5. Утвердить программу подготовки населения Усть-Абаканского поссовета, не занятого в производстве и сфере обслуживания, в области безопасности жизнедеятельности (приложение № 2).

6. Утвердить типовые функциональные обязанности начальника УКП ГОЧС и консультанта УКП ГОЧС (приложение № 3).

7. Начальнику УКП ГОЧС:

- утвердить распорядок работы УКП ГОЧС (приложение № 4);
- организовать ведение журналов учета проведения занятий и консультаций, учета прошедшего обучение населения;
- составление списков неработающего населения с указанием адресов, телефонов и старших учебных групп;
- оборудование класса (уголка) для проведения занятий;
- составление заявки в администрацию Усть-Абаканского поссовета на приобретение приборов, учебной литературы, пособий, брошюр и памяток.

8. Специалисту по вопросам ЖКХ Усть-Абаканского поссовета (Рябчевскому В.В.) определить мероприятия по оснащению УКП необходимым имуществом в соответствии с письмом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 27.02.2020 № 11-7-604 «О примерном порядке определения состава учебно-материальной базы».

9. Начальнику УКП (Горохову В.Н.) до 01.03.2023 обеспечить функционирование УКП.

10. Главному редактору газеты «Поссфактум Усть-Абакан» Шабалкиной А.В. опубликовать настоящее постановление в газете «Постфактум Усть-Абакан», делопроизводителю администрации Усть-Абаканского поссовета Литвиненко В.Н. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации.

Глава Усть-Абаканского поссовета



Н.В. Леонченко



### Положение

об учебно – консультационном пункте (уголке по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям) для обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания на территории Усть-Абаканского поссовета

#### Общие положения

Настоящее Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет порядок создания и деятельности учебно-консультационных пунктов (уголков по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям) по гражданской обороне на территории Усть-Абаканского поссовета.

Учебно – консультационный пункт (уголок по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям) (далее – УКП) предназначен для подготовки населения, проживающего на территории Усть-Абаканского поссовета, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее – неработающее население), правилам поведения и основным способам защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, приемам оказания первой медицинской помощи и правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

Главная цель создания УКП – обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций по месту жительства.

Основными задачами подготовки неработающего населения являются:

- выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- повышение уровня морально – психологического состояния населения в условиях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;
- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий гражданской обороны в современных условиях.



## Организация работы

Общее руководство подготовкой населения осуществляет Глава Усть-Абаканского поссовета.

Обучение населения осуществляется путем:

- проведения занятий по рабочей программе;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.);
- распространения и чтения памяток, листовок, пособий по тематике гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умение действовать в чрезвычайных ситуациях, характерных для Усть-Абаканского района, на воспитание у людей чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых должны отрабатываться действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, эвакуационные мероприятия. Кроме того, для подготовки может применяться метод самостоятельной работы с учебно-методической литературой.

В конце учебного года проводится занятие в форме беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой медицинской помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Для проведения занятий и консультаций могут привлекаться специалисты жилищно-эксплуатационных органов, работники отдела ГО и ЧС, преподаватели курсов ГО. По медицинским темам и по вопросам психологической подготовки занятия проводят работники органов здравоохранения.

Подготовка сотрудников УКП проводится в ГБОУ ДПО РХ «Учебно-методический центр по ГО и ЧС».

Контроль за работой УКП осуществляет Глава Усть-Абаканского поссовета.

## Оборудование и оснащение УКП

УКП оборудуется в помещении для проведения занятий и консультаций вместимостью 5 - 10 человек. Помещение обеспечивается необходимым количеством исправной мебели.

Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, стенды, учебно-методическую литературу.

Технические средства обучения: компьютер.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности обеспечения самостоятельной работы обучаемых на УКП необходимо иметь комплекты плакатов, схем, видеофильмов, законодательные и нормативные акты (выписки).

Документация:

1. Постановление (распоряжение) о создании УКП;
2. Положение об УКП;
3. Рабочая программа обучения населения;

4. План работы УВП на год;
5. Распорядок работы УВП;
6. Журналы учета посещаемости.



## Программа

### подготовки населения Усть-Абаканского поссовета, не занятого в производстве и сфере обслуживания, в области безопасности жизнедеятельности

#### Общие положения

Программа подготовки населения Усть-Абаканского поссовета, не занятого в производстве и сфере обслуживания, в области безопасности жизнедеятельности, является руководством при подготовке населения, проживающего на территории Усть-Абаканского поссовета и не занятого в производстве и сфере обслуживания, к действиям в чрезвычайных ситуациях и по гражданской обороне, с учетом пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.

Целью подготовки неработающего населения является выработка правильного поведения и практических навыков действий в различных чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени с учётом специфических особенностей Усть-Абаканского поссовета.

#### Организация подготовки

Подготовка неработающего населения Усть-Абаканского поссовета организуется и осуществляется в соответствии с требованиями Федеральных законов № 28 ФЗ «О гражданской обороне», № 68 ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 № 841 «Об организации обучения населения в области гражданской обороны».

1. Подготовка неработающего населения организуется по следующим формам:

- посещение мероприятий, проводимых по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участие в учениях по гражданской обороне;

- самостоятельное изучение памяток, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по тематике гражданской обороны и действий в чрезвычайных ситуациях.

2. В результате подготовки неработающее население:

1) должно знать:

- опасности, возможные на территории проживания, и степень риска при их возникновении;



- основные средства и способы защиты от опасностей военного времени, а также последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям на местах;

- алгоритм действий при проведении эвакуационных мероприятий;

- особенности поведения в зонах возможного катастрофического затопления.

2) уметь:

- пользоваться индивидуальными и коллективными средствами защиты и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания и кожи;

- правильно действовать по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в условиях возникновения опасностей военного времени, а также при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах;

- оказывать первую помощь пострадавшим;

- обеспечивать безопасность детей при выполнении мероприятий гражданской обороны и при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3. При проведении занятий по предлагаемой тематике серьезное внимание уделяется выработке у неработающего населения психологической стойкости, уверенности в надежности средств и способов защиты от опасностей военного времени, а также последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф, готовности к применению полученных знаний в сложной обстановке.

#### Темы для подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности

темы п/п	№	Наименование тем	Вид занятий	К ол-во часов
1		Тема 1. Обязанности населения по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях	лекция	1
2		Тема 2. Оповещение в чрезвычайных ситуациях. Действия населения по предупредительному сигналу «Внимание всем!» и речевым сообщениям органов управления по делам ГО и ЧС	практическое занятие	1
3		Тема 3. Действия населения при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах на территории Усть-Абаканского района.	лекция	2
4		Тема 4. Аварийно химически опасные вещества, их воздействие на организм человека. Предельно допустимые и поражающие концентрации. Правила поведения на зараженной территории.	лекция	2
5		Тема 5. Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и чрезвычайных ситуациях. Основы ухода за больными.	практическое занятие	2



6	Тема 6. Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения.	семинар	2
7	Тема 7. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения	практическое занятие	1
8	Тема 8. Защита населения путем эвакуации. Порядок проведения эвакуации	лекция	1
	Итого:		2

### Содержание тем занятий

#### Тема № 1. Обязанности населения по гражданской обороне и при действиях в чрезвычайных ситуациях

Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

Структура, состав сил и средств гражданской обороны и Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

#### Тема № 2. Оповещение в чрезвычайных ситуациях. Действия населения по предупредительному сигналу «Внимание всем!» и речевым сообщениям органов управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям

Порядок оповещения о стихийных бедствиях, об угрозе аварии или ее возникновении, а также угрозе или нападении противника. Варианты речевых сообщений при авариях на химически опасных объектах, на атомных энергетических установках, при угрозах землетрясений, наводнений.

Отработка практических действий по сигналу «Внимание всем!» при нахождении дома, на улице, в общественном месте и городском транспорте.

#### Тема № 3. Действия населения при стихийных бедствиях, авариях и катастрофах

Виды стихийных бедствий и их краткая характеристика. Природные пожары, землетрясения, ураганы, наводнения (подтопления), снежные заносы, обледенения и оползни.

Характеристика возможных последствий аварий на объектах экономики.

Правила поведения и порядок действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.

#### Тема № 4. Аварийно химически опасные вещества, их воздействие на организм человека. Предельно допустимые и поражающие концентрации. Правила поведения на зараженной территории

Аварийно химически опасные вещества (далее - АХОВ).



Нейтрализация АХОВ. Меры первой помощи.  
Средства индивидуальной защиты от АХОВ.  
Действия населения на местности, зараженной АХОВ.  
Экологические нормы и правила, права и обязанности граждан по защите окружающей среды.

Тема № 5. Правила и порядок оказания первой помощи себе и пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и чрезвычайных ситуациях. Основы ухода за больными

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях.  
Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.  
Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.  
Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.  
Правила оказания помощи утопающему.  
Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.  
Основы ухода за больными.  
Возможный состав домашней медицинской аптечки.

Тема № 6. Способы предупреждения негативных и опасных факторов бытового характера и порядок действий в случае их возникновения

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера и меры по их предупреждению.  
Правила обращения с бытовыми приборами и электроинструментом.  
Действия при бытовых отравлениях, укусе животными и насекомыми.  
Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, на водных объектах, в походе и на природе.  
Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений в опасных и чрезвычайных ситуациях.

Тема № 7. Средства коллективной и индивидуальной защиты населения

Классификация защитных сооружений, их устройство и внутреннее оборудование. Убежища. Противорадиационные укрытия. Простейшие укрытия. Порядок приведения защитных сооружений гражданской обороны в готовность к приему укрываемых.  
Порядок укрытия населения в военное время. Содержание и использование защитных сооружений в мирное время.  
Классификация средств индивидуальной защиты. Требования к средствам индивидуальной защиты, порядок их изготовления и пользования.  
Порядок накопления средств индивидуальной защиты, правила их хранения, освежения, выдачи, подгонки и пользования.

## Тема № 8. Защита населения путем эвакуации. Порядок проведения эвакуации

Эвакуация населения, ее цели. Принципы и способы эвакуации. Эвакуационные органы. Отработка порядка оповещения о начале эвакуации.

Подготовка людей к следованию в безопасную зону: подготовка вещей, документов, продуктов питания и воды. Работы, которые необходимо выполнить в квартире (дома) перед убытием. Ознакомление с местом расположения пунктов временного размещения населения на территории Усть-Абаканского района и порядком их работы.



**Типовые функциональные обязанности  
начальника УКП ГОЧС**

*Начальник УКП ГОЧС отвечает за:*

- организацию и ход проведения учебного процесса с неработающим населением, закрепленным за УКП ГОЧС;
- состояние учебной и методической работы;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса;
- подбор кадров в штат УКП ГОЧС, их профессиональную подготовку, соблюдение требований нормативных правовых актов в области трудового законодательства и служебной дисциплины.

*Начальник УКП ГОЧС обязан:*

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП по ГО и ЧС и представлять его руководителю гражданской обороны организации;
- вести учёт за своевременным исполнением документов;
- совершенствовать учебно-материальную базу УКП ГОЧС;
- знать характеристику закрепленной территории, численность неработающего населения;
- знать положение дел, проблемные вопросы по обучению неработающего населения, своевременно принимать меры по их решению;
- поддерживать в процессе работы связь с предприятиями, организациями и учреждениями муниципального образования по привлечению должностных лиц к мероприятиям по совершенствованию подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
- разрабатывать документы и вести отчетную документацию по обучению неработающего населения на закреплённой территории;
- следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП ГОЧС;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата

## Типовые функциональные обязанности консультанта УКП ГОЧС

*Консультант УКП ГОЧС обязан:*

- участвовать в разработке планирующих и отчетных документов;
- проводить на высоком профессиональном уровне занятия и другие учебные мероприятия в соответствии с планом работы и перечнем рекомендуемых тем с закрепленным за УКП ГОЧС неработающим населением своего микрорайона;
- осуществлять контроль за ходом самостоятельной подготовки людей и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
- разрабатывать учебно-методические материалы в установленные сроки и с высоким качеством;
- проводить разъяснительно-пропагандистскую работу;
- совершенствовать свое методическое мастерство и профессионализм;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, соответствующей литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
- готовить предложения по оптимизации и совершенствованию учебного процесса;
- разрабатывать и своевременно проводить корректировку методических пособий по рекомендуемым темам для подготовки неработающего населения к действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- раз в пять лет проходить повышение квалификации в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

дата



Приложение 4  
к постановлению администрации  
Усть-Абаканского поссовета  
от 11.02. 2023 № 15 -п

РАСПОРЯДОК  
работы учебно-консультационного пункта ГОЧС

Понедельник	с 13:00 до 16:00
Среда	с 13:00 до 16:00
Пятница	с 13:00 до 16:00